福建省人力资源和社会保障厅办公室关于开展 2022 年度机关事业单位高级技师

评审工作的通知

闽人社办〔2022〕16 号

各设区市人力资源和社会保障局，平潭综合实验区党群工作部、社会事业局，省直及中央驻闽有关单位人事部门：

为进一步推动新时代新福建机关事业单位高技能人才队伍建设，根据《福建省人力资源和社会保障厅关于印发<福建省机关事业单位工勤人员高级技师评审暂行办法>的通知》（闽人社文〔2020〕4 号）有关规定，现就做好 2022 年度全省机关事业单位高级技师评审工作通知如下：

一、申报对象

我省机关、事业单位在岗在编工勤人员，符合《福建省机关事业单位工勤人员高级技师评审暂行办法》所规定高级技师申报条件的，可申报评审高级技师任职资格。

二、申报评审材料

（一）《福建省机关事业单位工勤人员高级技师评审申报表》（简称《申报表》，见附件）一式 2 份。

（二）个人近期 2 寸免冠彩色照片两张。

（三）近 5 个年度的年度考核表各复印 1 份。

（四）任现职以来独立撰写并在正式出版发行刊物（均需有CN 或 ISSN 刊号）正式发表的论文复印件，论文内容须与申报专业一致。论文要求复印刊物封面、封底、当期全部目录和论文正文。

1.发表在增刊、套刊、电子刊、一号多刊等刊物上的论文不予认可。

2.申报人员如有发表多篇文章的，需选定一篇发表的论文作为评审答辩的代表作，代表作还要求复印一式 6 份（不体现申报人员姓名与单位，不盖章）。

3.论文认证：代表作论文应提供在有关数据库(如中国知网等）上查询到的论文认证复印件。查询结果必须包括题名、作者、来源出处、发表时间等内容。将查询结果输出打印后附在送审代表作复印件后面。

4.在人力资源社会保障部门参与或组织的全国、省级一、二类竞赛中获得“全国技术能手”、“福建技术能手”或在决赛中取得前十名成绩者，可提交技能工作总结替代论文。

（五）任现职以来主要技能工作业绩总结（含科研成果、发表论文情况、工作业绩、岗位贡献、荣誉等）一式 6 份（字数不超过 1000 字，不体现申报人员姓名、单位，不盖章）。

（六）其他应提交的证书、奖状等材料：1.学历证书；2.技师证书；3.技师聘用文件或能体现聘用的证明材料；4.任现职以来继续教育证明材料；5.任现职以来能反映本人技能水平、科研成果、工作业绩、岗位贡献、荣誉等证明材料，这部分材料按顺序装订成册，提交 2 册。

（七）破格申报者，应符合闽人社文〔2020〕4 号文件规定的破格申报条件，并按学历或工作年限破格的不同申报要求提供相关证明、材料，同时在《申报表》“破格情形”栏中勾选对应的破格情形。

《申报表》可在福建省机关事业单位工勤人员考核中心（以下简称“省工考中心”）网站（www.fjrst.cn）“资料下载”栏目里下载。

上述申报材料的复印件，均需经单位加盖公章（文件中要求不盖章的除外），各市（县、区）人社局工考部门查验原件后统一加盖公章。上述年限以足年计算，截止时间为 2021 年 12 月 31日。

申报材料应专人专袋，申报人员需将材料清单贴在材料袋上，并将上述申报材料刻录成光盘一并放入材料袋中。

三、申报流程及时间安排

（一）省直单位申报人员：按照个人申报、单位审核推荐、主管部门审核确认推荐的程序申报。

（二）各地市申报人员：经个人申报、单位及主管部门审核、县级人社局工考经办机构审核推荐后，由各设区市人社局工考中心（经办机构）审核确认推荐后统一报送。

（三）申报时间：本文下发之日起至 2022 年 4 月 15 日。

（四）评审时间：具体时间以省工考中心通知为准。

四、其他事项

（一）开展高级技师评审工作，是推进我省机关事业单位高技能人才队伍建设的一项重要举措。各地区、各单位要高度重视，积极宣传，结合用人单位工勤技能岗位设置情况，鼓励符合条件的人员积极申报。

（二）申报人员对本人所填报信息及提交材料的真实性、准确性负责。在申报过程中弄虚作假、徇私舞弊者，一经查出，取消其参评资格，已评上的取消其任职资格。

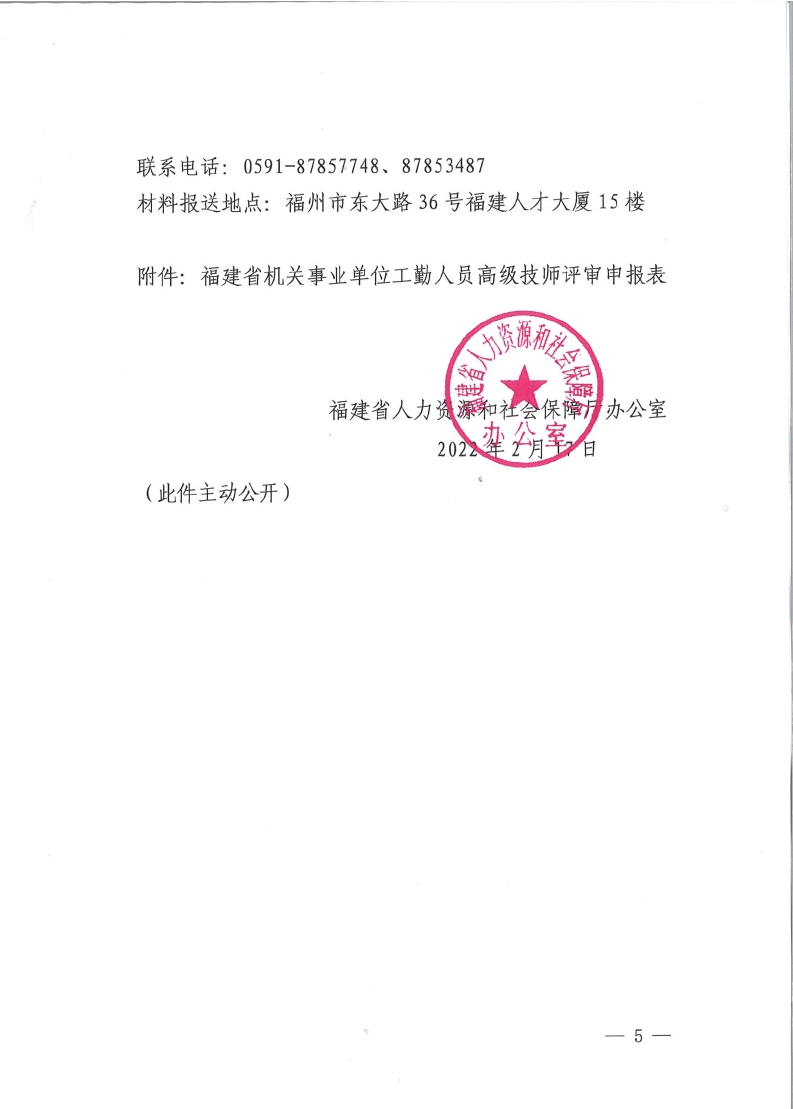
（三）申报人员所在单位须严格按照“评审办法”及申报流程，对申报人员所填报信息及提交材料的真实性、准确性进行审核把关，应将申报人员的《申报表》及相关材料在本单位进行公示，后在《申报表》中的“单位意见”栏内注明“经公示（公示期为某年某月某日至某月某日），材料真实无异议，符合申报条件，同意推荐”。

（四）收费标准：申报高级技师的人员收取审核服务费 80元/人及综合评审费 450 元/人，初审合格后，凭借短信收到的非税收入缴款码(20 位缴款码)自行缴费（具体缴费流程见省工考中心网站）。

（五）评审工作结束后，所有提交申报材料均不予退还，请申报人员做好相关材料的备份工作。

（六）在本年度申报评审过程中，如国家或我省有新的规定，按新规定执行。

材料报送及工作中遇到的问题，请与省工考中心联系。



附件

福建省机关事业单位工勤人员

高级技师评审申报表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 | |  | 2寸  免冠  彩色  照片 |
| 工作单位 |  | | | 文化程度 | |  |
| 单位类别 | □机关 □参公单位 □事业单位 □其他 | | | | | |
| 参加工作  时 间 |  | | 现岗位工种 | |  | |
| 聘任技师时间 |  | | 个人联系  电话(手机) | |  | |
| 身份证号码 | |  | | | | |
| 申报工种  岗位名称 |  | | 破格情形 | | □工作年限破格 □学历破格 | | |
| 技能  工作  简历 |  | | | | | | |
| 任现职  以来  获得  何种  奖励 |  | | | | | | |
| 任现职  以来  发表  论文  情况 |  | | | | | | |
| 任现职  以来  主要工种技能或  工作业绩 |  | | | | | | |
| 单位  意见 | 经公示（公示期为 年 月 日至 月 日），材料真实无异议，符合申报条件，同意推荐。      单位(公章)    年 月 日 | | | | | | |
| 单位主管部门 | 经审核，符合申报条件。同意申报。    单位主管部门(公章)  年 月 日 | | | | | | |
| 县（市、区）人社局  工考部门意见 | 经审核，符合申报条件。同意申报。  (公章)  年 月 日 | | | | | | |
| 市人社局工考部门意见 | 经审核，符合申报条件。同意申报。  (公章)  年 月 日 | | | | | | |